



COMUNE DI DOZZA

Città d'Arte

Città Metropolitana di Bologna

Via XX Settembre, 37, 40060 DOZZA (Bo) Tel. 0542/678116-678351- 678382

Fax 0542/678270 E-MAIL: info@comune.dozza.bo.it [Http://www.comune.dozza.bo.it/](http://www.comune.dozza.bo.it/)

C.F. 01043000379 – P.IVA 00530311208

Centro polivalente comunale di Toscanella Piazza Libertà n. 3 Tel. 0542/672408 Fax 0542/672293

AI GENITORI DEI/LE BAMBINI/E INTERESSATI

OGGETTO: BANDO APERTO DI ISCRIZIONE AL NIDO COMUNALE “A. FRESU” - ANNO EDUCATIVO 2019/2020.

Si avvisano i Sigg.ri Genitori che è pubblicato il Bando Aperto per l'Anno Educativo 2019/2020 per le iscrizioni dei/le bambini/e all'Asilo Nido Comunale “A. Fresu” di Toscanella, Via Poggiaccio n. 121, per la formulazione di una graduatoria per le tipologie di servizio a tempo pieno e part time.

Il presente Bando Aperto per le iscrizioni al Nido comunale ha validità per tutto l'anno educativo 2019/2020 e dà la possibilità di formulare la graduatoria generale del mese di maggio e l'inserimento in graduatoria delle domande pervenute successivamente entro il 30/11/2019 ed entro il 31/01/2020. Le revisioni delle graduatorie terranno conto, comunque, delle domande ancora presenti in lista d'attesa e gli eventuali nuovi inserimenti al nido verranno effettuati solo in caso di disponibilità di posti liberi.

TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ISCRIZIONE AL NIDO:

- **DAL 29 APRILE ENTRO IL 14 MAGGIO 2019;**
- **ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2019;**
- **ENTRO IL 31 GENNAIO 2020;**

Il nido comunale “A. Fresu” è aperto a tutti i bambini e le bambine di età compresa tra gli otto ed i trentasei mesi, pertanto le fasce d'età per la presentazione delle domande nido risultano le seguenti:

- **ENTRO IL 14 MAGGIO 2019** (con pubblicazione della graduatoria entro il 20 maggio 2019), possono presentare domanda i genitori dei bambini e delle bambine nati/e dal 01/01/2017 al 31/03/2019;
- **ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2019** (con pubblicazione della graduatoria entro il 15 dicembre 2019), possono presentare domanda i genitori dei bambini e delle bambine nati/e dal 01/01/2017 al 31/05/2019;
- **ENTRO IL 31 GENNAIO 2020** (con pubblicazione della graduatoria entro il 15 febbraio 2020), possono presentare domanda i genitori dei bambini e delle bambine nati/e dal 01/01/2017 al 31/07/2019;

Possono presentare domanda di iscrizione all'Asilo Nido i Genitori delle bambine e dei bambini nati nelle fasce d'età sopra indicate, che siano in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- **residenti nel Comune di Dozza;**
- **coloro che dichiarino l'imminente immigrazione nel Comune di Dozza; per la scadenza del bando di maggio 2019, la famiglia e il minore richiedenti devono avere la residenza nel Comune di Dozza con iscrizione all'Anagrafe comunale entro la data del 31/05/2019; per le altre scadenze del presente bando la residenza deve essere posseduta entro il termine di scadenza di presentazione delle domande** (entro il 30 novembre 2019 ed entro il 31 gennaio 2020). Il requisito della residenza verrà accertato d'ufficio tramite verifica presso l'Anagrafe Comunale prima dell'eventuale ammissione al servizio;
- i genitori dei bambini non residenti nel Comune di Dozza ma **residenti nei Comuni convenzionati devono presentare domanda tramite l'Ufficio Scuola del loro Comune di residenza**, nei termini e nelle modalità indicate nel presente Bando. Le domande verranno esaudite sulla base delle Convenzioni

- tramite fax al n. 0542 678270, unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità, di chi sottoscrive la domanda;
- spedita tramite raccomandata R.R. al Servizio Scuole/Sociali del Comune di Dozza, Via XX Settembre n. 37, 40060 Dozza, unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, di chi sottoscrive la domanda (fa fede la data del timbro postale di partenza). Sono ritenute valide le domande spedite entro la data di scadenza di presentazione delle domande e pervenute al Comune di Dozza entro i successivi quattro giorni;
- tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo comune.dozza@cert.provincia.bo.it

Si informa inoltre che, secondo quanto previsto dalla deliberazione G.C. n. 49 in data 24/03/2011 e ss. mm. ed ii., circa le disposizioni applicative rette dei servizi educativi e scolastici”, **tutti i nuovi iscritti al nido sono tenuti al pagamento di un “anticipo” sulla prima mensilità.** Pertanto, nella comunicazione ai genitori di ammissione al Nido, che viene effettuata con raccomandata R.R., sarà indicata la data di inserimento e verrà allegato un bollettino di pagamento con l’invito a pagare una **quota di iscrizione pari a € 60,00** (+ € 0,34 per commissioni postali), entro 10 gg. dal ricevimento della R.R..

La mancata conferma al posto nido proposto e il mancato pagamento dell’“anticipo” comportano la rinuncia al posto offerto.

In caso di frequenza regolare, tale importo verrà considerato quale “anticipo” e verrà decurtato nel primo bollettino mensile che verrà emesso a seguito di frequenza al nido.

Nel caso di mancata frequenza, tale somma verrà trattenuta dall’Amministrazione comunale per avere tenuto il posto a disposizione.

Tale anticipo è dovuto indipendentemente dal tipo di retta attribuita. Sono esclusi i soli utenti esonerati dal pagamento della retta a seguito di relazione dei Servizi Sociali ed ammessi all’esonero tariffario da parte del Comune di Dozza.

In caso di non accettazione del posto assegnato, la **rinuncia scritta deve pervenire entro il termine massimo di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione della data di inserimento.** Fa fede il timbro postale apposto sulla ricevuta di ritorno della raccomandata.

Inoltre, si ricorda ai Sigg.ri Genitori che:

SABATO 04 MAGGIO 2019
DALLE ORE 9,00 ALLE ORE 11,00,
E’ PREVISTA LA GIORNATA DI APERTURA DEL NIDO “A. FRESU”
AI GENITORI

3. ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L’attribuzione dei punteggi viene fatta dal Servizio Scuole/Sociali, sulla base delle autodichiarazioni presentate, secondo i criteri sotto riportati:

A. HANNO DIRITTO DI PRECEDENZA:

A.1 certificazione disabilità L. 104/92 dell’Az. U.S.L. competente;

A.2 orfano/a di uno o di entrambi i genitori, o riconosciuto/a da un solo genitore;

A.3 bambino/a seguito/a dai Servizi Sociali per gravi problematiche familiari (con relazione dei Servizi Sociali);

A.4 bambino/a in affidamento educativo o preadottivo;

Il punteggio di ammissione alla struttura, relativo alle condizioni lavorative e socio-familiari risulta essere così definito:

B. CONDIZIONE LAVORATIVA:

B.1 per ciascun Genitore che lavora p. 30;

B.2 sede lavorativa effettiva e prevalente a più di 20 Km (indipendentemente dalla sede della Ditta cumulabile con il punteggio “genitore che lavora”) p. 3;

- B.3 Genitore studente. Per "studente" s'intende persona iscritta e frequentante: Istituto Superiore d'Istruzione, corsi di laurea, di specializzazione post-laurea o affini, di durata almeno annuale* con obbligo di frequenza p. 30;

(*non sono cumulabili i punteggi della condizione di lavoratore con quella di studente se riferiti alla stessa persona)

C. CONDIZIONI SOCIO-FAMILIARI:

- C.1 bambino/a convivente con un solo genitore (per separazione legale, divorzio, avviata istanza di separazione, ecc.) p. 40;
- C.2 bambino/a convivente con genitore disabile o affetto da grave infermità, con invalidità non inferiore al 75% con relativa certificazione p. 40;
- C.3 fratello che frequenta lo stesso servizio nell'anno scolastico a cui si riferisce la domanda p. 25;
- C.4 fratello minore di anni 6 p. 20;
- C.5 fratello di età compresa tra i 6 e i 10 anni p. 15;
- C.6 bambino/a con fratello/sorella disabile di fatto convivente fino a 17 anni compresi, con disabilità certificata dall'AUSL competente, p. 30;

A parità di punteggio varranno i seguenti criteri di precedenza, nell'ordine:

1. Bambini di maggiore età;
2. Bambini esclusi da graduatorie precedenti.

4. PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie, sulla base della quale sono assegnati i posti disponibili al Nido, suddivise per tipologia di servizio (tempo pieno e part time), vengono approvate con atto del Responsabile del 1° Settore e vengono affisse all'Albo Pretorio on line e disponibili presso l'U.R.P., Centro polivalente comunale di Toscanella, per 15 giorni consecutivi. Della posizione in graduatoria e del punteggio attribuito viene data comunicazione scritta ai Genitori. Esclusivamente durante il periodo di pubblicazione, i Genitori possono presentare eventuali ricorsi scritti avverso il punteggio attribuito, indirizzandoli al Responsabile del Servizio Scuole/Sociali del Comune di Dozza, Via XX Settembre n. 37, 40060 Dozza.

Le graduatorie sono redatte in ordine di punteggio, tenendo comunque conto di eventuali diritti alla precedenza. In caso di parità di punti, avrà la precedenza il bambino maggiore di età, per anno, mese, giorno (eventualmente ora di nascita). Ad ogni nuova scadenza del Bando aperto (novembre e gennaio) verrà riformulata la graduatoria sulla base del punteggio assegnato, tenendo conto delle domande ancora presenti in lista d'attesa che avranno, in caso di parità di punteggio, la precedenza. Gli inserimenti verranno effettuati solo in caso di disponibilità di posti liberi.

5. AMMISSIONI AL NIDO

In base ai posti effettivamente disponibili, i bambini saranno ammessi al Nido nell'ordine indicato dalla graduatoria, nel rispetto delle preferenze espresse.

Per coloro che hanno dato la disponibilità ad essere inseriti in un servizio diverso da quello prescelto, qualora non fossero più disponibili posti nella tipologia del servizio scelto, l'ammissione verrà fatta sentiti i Genitori. L'ammissione a tale nuovo servizio comporterà l'esclusione dal servizio scelto in origine.

Relativamente alla graduatoria pubblicata entro il mese di maggio, gli inserimenti dei bambini all'Asilo Nido si svolgeranno in tempi scaglionati a partire da Settembre 2019 e saranno programmati dalle educatrici del Nido d'intesa con la Coordinatrice Pedagogica. Per le graduatorie pubblicate successivamente, gli eventuali inserimenti verranno programmati nei periodi successivi.

I genitori saranno convocati ad un incontro di colloquio con le educatrici presso l'Asilo Nido per definire le modalità dell'inserimento e per uno scambio di informazioni.

Eventuali richieste di rinvio dell'inserimento, oltre la data stabilita, devono essere concordate e autorizzate per iscritto dall'Ente e comunque non esonerano dal pagamento della retta, che decorre dalla data di inserimento stabilita originariamente.

Le eventuali rinunce al servizio Nido, nel caso di inserimento di nuovi bambini, devono essere presentate per iscritto al Servizio Scuole/Sociali, Via XX Settembre n. 37, 40060 Dozza, entro 10 giorni dal

ricevimento della comunicazione della data di inserimento, che viene effettuata tramite raccomandata R.R.

6. INFORMAZIONI SUL NIDO

Il Nido d'Infanzia Comunale "A. Fresu" di Toscanella di Dozza accoglie bambini e bambine dagli 8 mesi ai 36 mesi. Il Nido apre il 1° lunedì del mese di settembre e chiude alla fine di giugno. Nel mese di luglio viene attivato il "servizio estivo", fino all'ultimo venerdì del mese.

Orario di funzionamento:

- **part time 7,00-13,30;**
- **tempo pieno 7,00 – 16,30;**
- **prolungamento dalle ore 16,30 alle ore 18,00;**

Il servizio Nido a tempo pieno prevede l'uscita alle ore 16,30 con possibilità, per coloro che lavorano, di usufruire del **servizio di "prolungamento"** fino all'orario massimo delle 18,00. Il servizio "prolungamento" è assoggettato al pagamento di una quota mensile forfettaria unica uguale per tutti coloro che lo utilizzano (€ 22,91 mensili per l'anno educativo 2019/2020).

Per l'iscrizione al prolungamento viene richiesta l'attestazione del datore di lavoro contenente l'indicazione degli orari di servizio/lavoro di entrambi i genitori, comprovante l'effettiva necessità del "prolungamento" del Nido. Qualora tale necessità non fosse comprovata, il bambino deve essere ritirato dal Nido inderogabilmente entro le 16,30.

Al fine di consentire un graduale riadattamento al nido per i bambini già frequentanti, il servizio "prolungamento" viene attivato a decorrere dalla 2^a settimana di avvio dell'anno educativo; per i nuovi iscritti, per consentire un graduale adattamento, nel mese di inizio dell'inserimento non viene attivato il prolungamento di orario e pertanto è applicata la retta corrispondente senza l'applicazione della quota mensile forfettaria unica.

La fruizione del Servizio Nido è assoggettata al pagamento di una retta mensile.

Servizio estivo

Nel mese di Luglio funziona il "**servizio estivo**", come servizio a richiesta. In relazione ad esigenze di razionalizzazione del servizio e di manutenzione delle strutture, è possibile in tale periodo l'accorpamento delle sezioni del nido e la riduzione dei posti. La richiesta del "servizio estivo" deve essere presentata su apposito modulo che sarà disponibile presso il Nido, nei termini indicati dal modulo stesso ed ha carattere vincolante. Variazioni del periodo prescelto o nuove iscrizioni possono essere accolte solo per motivate, gravi esigenze, purché compatibili con l'organizzazione del servizio. Le rinunce pervenute dopo il 30 giugno comportano comunque l'addebito della retta corrispondente all'iscrizione effettuata.

Per il mese di luglio, viene applicata la retta fissata annualmente dalla Giunta comunale con le modalità previste nel medesimo atto rapportata al periodo di frequenza (per ogni settimana si applica ¼ di quota fissa). L'importo che verrà addebitato all'utente è calcolato in base al turno prenotato indipendentemente dall'effettivo utilizzo del "servizio estivo".

NOVITA' NELLA GESTIONE DEL NIDO DA PARTE DELLA COOPERATIVA AFFIDATARIA

Il nido è chiuso il sabato, nel mese di agosto, durante le festività natalizie e pasquali e per la festa del Patrono, così come previsto dal calendario scolastico approvato annualmente; tuttavia la gestione del servizio da parte della "Seacoop coop.va sociale onlus" offre, nel periodo delle vacanze natalizie, pasquali e durante le vacanze estive, nei giorni feriali, la possibilità dell'apertura del nido su prenotazione settimanale, a pagamento per le famiglie, con un minimo di n. 10 bambini iscritti, con un rapporto diretto tra le famiglie richiedenti e la "Seacoop coop.va sociale onlus" per le iscrizioni ed i pagamenti dovuti.

7. TARIFFE MENSILI

Le rette di frequenza all'asilo Nido sono stabilite annualmente dalla Giunta Comunale. La retta è determinata a copertura delle spese correnti di gestione quali vitto, materiale didattico, utenze, e contribuisce parzialmente alle spese relative al personale.

La retta mensile è determinata da una quota fissa mensile e da una quota giornaliera, per ogni giorno di presenza effettiva (costo pasto).

La quota fissa deve essere versata dagli utenti, a partire dalla data di inserimento del bambino e successivamente ogni mese, per 10 mesi l'anno, più le settimane di Luglio (servizio estivo) rapportata al periodo di frequenza, anche in caso di assenza o di malattia. La corresponsione della quota fissa mensile cessa a partire dal mese successivo a quello di un eventuale ritiro comunicato per iscritto.

Se l'inserimento viene effettuato nella:

- | | |
|--|---|
| 1^ decade (1° al 10 del mese) | la quota fissa mensile deve essere corrisposta per intero; |
| 2^ decade (11° al 20 del mese) | la quota fissa mensile deve essere corrisposta per 2/3; |
| 3^ decade (21° al termine del mese) | la quota fissa deve essere corrisposta per 1/3. |

Risultano in vigore le tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 05/12/2017, confermate con deliberazione di C.C. n. 59 in data 19/12/2018, invariate rispetto agli anni precedenti, di cui all'Allegato A) al presente Bando.

Il periodo di **"ferie"** di 30 gg. è fruibile all'interno dello stesso anno educativo, i 30 giorni devono essere effettuati senza interruzione. I 30 gg. possono essere suddivisi in due periodi di 15 gg. ciascuno, da fruire senza interruzione. I genitori possono richiedere le "ferie" anche per motivi di malattia. Qualora il periodo di "ferie" sia fruito interamente nello stesso mese, l'utente viene esentato dal pagamento della quota fissa; qualora vengano utilizzati solo 15 giorni, la quota fissa si intende dimezzata. Se le "ferie" ricadono su due mensilità diverse, la riduzione viene applicata a consuntivo, nel mese di rientro.

Le "ferie" non possono essere richieste e fruite nei periodi di chiusura del Nido (vacanze di Natale, Vacanze di Pasqua, ecc.) e durante il "servizio estivo".

Le rette mensili per l'Asilo Nido sono assoggettate al regime tariffario determinato in riferimento al nucleo familiare anagrafico e in applicazione dell'Isee (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) ai sensi del D.P.C.M. n.159/2013.

L'assegnazione alle fasce tariffarie diverse da quella che prevede la retta massima viene effettuata solo su specifica e documentata richiesta del genitore o tutore legale. Nel caso in cui non venga presentata domanda viene automaticamente applicata la tariffa massima prevista.

Per i nuovi iscritti, la richiesta di agevolazione tariffaria deve essere presentata entro la data di inserimento al Nido Comunale.

La domanda di agevolazione tariffaria deve essere corredata dall'Attestazione Isee (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) ai sensi del D.P.C.M. n.159/2013 e s.m.i., utile per l'accesso agevolato ai servizi di pubblica utilità. Chi non richiede la riduzione tariffaria non è tenuto a presentare alcuna documentazione. In ogni caso, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di compiere controlli sulla veridicità delle autocertificazioni presentate. L'assegnazione alla fascia tariffaria agevolata viene comunicata per iscritto ai genitori, solo nel caso in cui l'istanza sia stata inoltrata. **Il mancato pagamento delle rette nei termini previsti comporta la sospensione immediata dell'utente dal servizio fruito.** Le somme dovute e non pagate sono recuperate dall'Amministrazione Comunale mediante le procedure previste dalla Legge.

Per informazioni più dettagliate sulle tariffe del Nido, si prega di rivolgersi al Servizio Scuole / Sociali tel. 0542 678351.

8. AUTOCERTIFICAZIONI

Le autocertificazioni non veritiere comportano l'esclusione dalla graduatoria per la quale è stata fatta domanda e l'applicazione delle sanzioni penali previste all'art. 76 del T.U. 28/12/2000 n. 445, applicabili per le ipotesi di falsità con atti e dichiarazioni mendaci.

Le Amministrazioni Comunali sono tenute a procedere a controlli di veridicità e autenticità delle autocertificazioni presentate, avvalendosi dell'ausilio di altri servizi pubblici.

Il Responsabile del I° Settore
Torri Rag. Magda

(documento firmato digitalmente)

**PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 LE TARIFFE RIMARRANNO INVARIATE
E RESTANO CONFERMATE QUELLE RELATIVE AGLI ANNI PRECEDENTI,
DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI C.C. N. 59 IN DATA 19/12/2018**

**TARIFFE SERVIZIO NIDO D'INFANZIA A.S. 2019/2020
(DA SETTEMBRE 2019)**

TEMPO PIENO

Fascia	LIMITI AGEVOLATIVI I.S.E.E.	Quota fissa mensile	Quota giornaliera
RETTA MASSIMA	ISEE pari o superiore a € 16.000,00	€ 279,20	€ 6,04
“RETTA PERSONALIZZATA”	ISEE da € 5.000,01 a € 15.999,99	Tariffa personalizzata	Tariffa personalizzata
RETTA MINIMA	ISEE da € 0,00 a € 5.000,00	€ 109,20	€ 3,89

Servizio prolungamento Nido, dalle 16,30 alle 18,00: tariffa € 22,91 mensile

PART TIME

Fascia	LIMITI AGEVOLATIVI I.S.E.E.	Quota fissa mensile	Quota giornaliera
RETTA MASSIMA	ISEE pari o superiore a € 16.000,00	€ 199,20	€ 6,04
“RETTA PERSONALIZZATA”	ISEE da € 5.000,01 a € 15.999,99	Tariffa personalizzata	Tariffa personalizzata
RETTA MINIMA	ISEE da € 0,00 a € 5.000,00	€ 54,61	€ 3,89

Per entrambe le tipologie di servizio tempo pieno e part time, in caso di fratelli iscritti contemporaneamente all'asilo nido (pluriutenza), il figlio maggiore pagherà la quota prevista in base all'Attestazione Isee mentre, il secondo fratello e successivi, pagheranno il 50% della quota prevista sulla base dell'Attestazione Isee (sia della fissa mensile che della giornaliera di presenza) del fratello maggiore.