



COMUNE DI DOZZA

Città d'Arte

Città metropolitana di Bologna

Via XX Settembre, 37 – 40050 DOZZA (Bo) Tel. 0542/678116-678351- 678382 Fax 0542/678270

E-MAIL: info@comune.dozza.bo.it - [PEC: comune.dozza@cert.provincia.bo.it](mailto:PEC:comune.dozza@cert.provincia.bo.it)

[Http://www.comune.dozza.bo.it/](http://www.comune.dozza.bo.it/)

C.F. 01043000379 – P.IVA 00530311208

2° SETTORE

4) SERVIZIO "URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, IGIENE AMBIENTALE ED AMBIENTE, SVILUPPO ECONOMICO ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE, POLIZIA AMMINISTRATIVA"

Responsabile del Settore: Ing. Emanuela Brintazzoli

Responsabile del procedimento: Ing. Emanuela Brintazzoli

Tel. 0542/678382 opz. 3 fax 0542/678520 e-mail: ut@comune.dozza.bo.it

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 2 POSTEGGI RISERVATI AI PRODUTTORI AGRICOLI NEL MERCATO SETTIMANALE DEL MERCOLEDÌ DI TOSCANELLA (approvato con determinazione del 2° Settore n. 268 del 14/09/2022)

1. OGGETTO, OBIETTIVI E FINALITÀ

La Giunta comunale con deliberazione n. n. 105 del 28/07/2022 ha stabilito di attivare le procedure di assegnazione dei seguenti posteggi del mercato settimanale del Mercoledì di Toscanella destinati a produttori agricoli ed ha contestualmente fissato gli indirizzi:

N. POSTEGGIO	SETTORE MERCEOLOGICO	UBICAZIONE	DIMENSIONI POSTEGGIO
4	Posteggio a merceologia esclusiva - PRODUTTORE AGRICOLO	Piazza Libertà Toscanella	5,00 m x 8,00 m
6	Posteggio a merceologia esclusiva - PRODUTTORE AGRICOLO	Piazza Libertà Toscanella	5,00 m x 8,00 m

Tali posteggi sono meglio individuati nella planimetria di cui all'allegato A.

Con la procedura di cui al presente bando viene individuato, mediante la formazione di una graduatoria, l'assegnatario di ogni singolo posteggio a cui verrà rilasciata idonea concessione e contestuale autorizzazione ai sensi dell'art. 28 D.Lgs. 114/98 e s.m.i. della durata di anni 10 (dieci).

2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione i soli produttori agricoli, iscritti nel registro delle imprese (art. 8 della Legge 29/12/1993, n. 580).

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto della presente selezione, complete della marca da bollo, devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite la piattaforma SUAPER/Accesso unitario online.

Le domande dovranno essere presentate entro i 30 gg successivi alla pubblicazione sul B.U.R. da parte della Regione dell'elenco dei posteggi da assegnare in concessione.

Non verranno in alcun modo tenute in considerazione le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione sul B.U.R.

È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto, ai sensi del punto 7 dell'Intesa e dell'art. 19, comma 14, del Regolamento comunale.

Ogni domanda deve essere riferita ad un singolo posteggio.

4. CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve contenere, a pena d'inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese come impresa agricola;
- indicazione del posteggio cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali di cui all'articolo 71 del D.Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità, in caso di sottoscrizione di documenti con firma autografa;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese come impresa agricola dell'eventuale dante causa e degli eventuali precedenti titolari;
- ogni altro elemento utile all'attribuzione dei punteggi indicati al successivo punto 5.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

5. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

La graduatoria di assegnazione verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di selezione:

1. anzianità dell'esercizio di impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese. L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 40
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 50
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 60.

2. anzianità acquisita nel posteggio al quale si riferisce la selezione.

Punteggio: punti 40

6. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la trasmissione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- nel caso di presentazione tramite intermediario, la mancanza di conferimento di procura;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancanza degli allegati di cui al punto 4;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;
- la mancanza del requisito di regolarità contributiva al momento dell'approvazione della graduatoria definitiva.

7. INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni, con le stesse modalità telematiche, secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

8. GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio e sul sito internet del Comune, entro il termine di 30 giorni dalla data di scadenza fissata dal bando per la presentazione della domanda, o successivamente qualora le verifiche d'ufficio della documentazione presentata non riescano ad essere ultimate in tempo utile.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata per la durata di 15 giorni, entro tale termine gli interessati possono presentare osservazioni scritte che verranno esaminate, entro i successivi 15 giorni, al fine di provvedere alle eventuali rettifiche e giungere quindi all'approvazione della graduatoria definitiva che verrà pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito Internet del Comune.

Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è possibile esperire il ricorso al TAR, ai sensi del D. Lgs. 104/2010, oppure al Presidente della Repubblica, nei modi previsti dal DPR 1199/1971.

9. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune fino al trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul B.U.R. da parte della Regione dell'elenco dei posteggi da assegnare in concessione.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2013, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 10/08/2018 n. 101. I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà, con provvedimento motivato ed in qualsiasi momento, di revocare o non dare corso alla presente procedura per motivi di pubblico interesse.

In caso di discordanza fra i dati concernenti i posteggi pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione e quelli sopra elencati, fanno fede quelli sopra descritti.

L'amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità per mancata ricezione e/o problemi nell'invio dell'istanza ove, per qualsiasi motivo, non pervenga in tempo utile.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare la modalità di presentazione della domanda, dando semplice avviso pubblicato all'albo pretorio.

Per qualsiasi informazione o chiarimento relativo al presente bando è possibile contattare l'ufficio Suap del Comune di Dozza Tel. 0542/678382 opz. 3-2 oppure al seguente recapito mail: suap@comune.dozza.bo.it

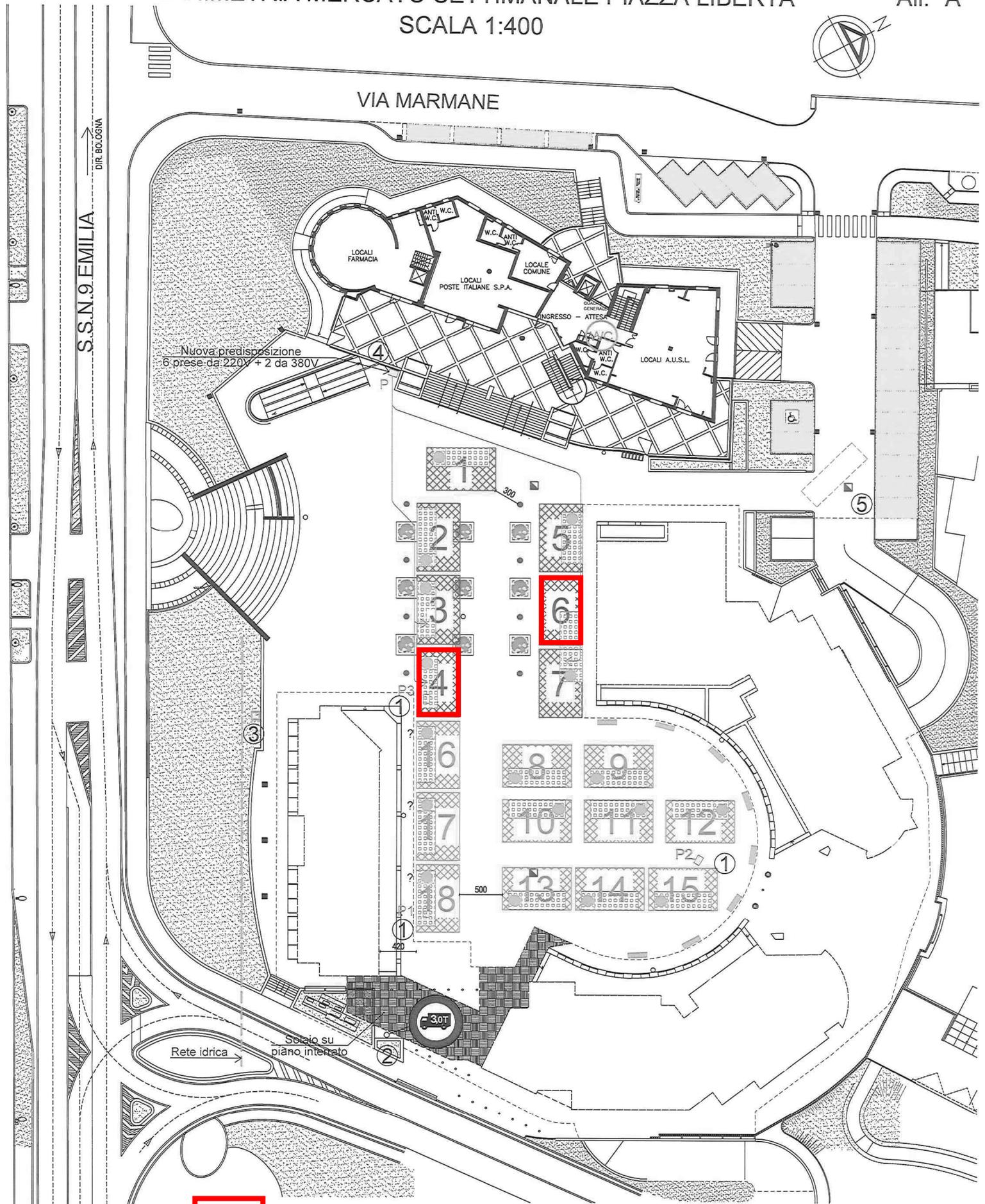
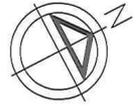
Dozza, lì 14/09/2022

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Emanuela Brintazzoli
documento firmato digitalmente

PLANIMETRIA MERCATO SETTIMANALE PIAZZA LIBERTA'

SCALA 1:400

All. "A"



LEGENDA

- Posteggi da assegnare
- Posteggi alimentari
- Posteggi non alimentari
- Posteggi agricoli
- Parcheggi pubblici
- Postazione guida
- Veicoli ambulanti
- Pozzetti di scarico acque nere
- Prese elettriche potenza max 6 kw (1presa 2P+T 16A 230Vac + 1presa 3P+T 16A 400Vac)
- Alberi
- Panchine
- Portabiciclette
- Presa acqua
- Cestini
- Lampioni I.P.
- Bagno aperto al pubblico 1° piano (URP)