

Protocollo	Bollo
------------	-------

Al Comune di Dozza

3° Settore - Servizio "Urbanistica, Edilizia Privata, Igiene Ambientale ed Ambiente, Sviluppo economico ed Attività Produttive, Polizia Amministrativa"

Via XX Settembre 37
40060 Dozza (BO)

PEC comune.dozza@cert.provincia.bo.it

Richiesta autorizzazione paesaggistica postuma

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome) _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ prov. _____ cap _____

in via _____ n. _____

tel. _____ codice fiscale _____

legale rappresentante della Ditta _____

con sede legale in _____ prov. _____ cap _____

via _____ n. _____

tel. _____ codice fiscale _____ P.Iva _____

[_] unitamente ad altri richiedenti (vedi Allegato "Altri richiedenti")

chiede

il rilascio dell'**autorizzazione paesaggistica POSTUMA** ai sensi dell'art. 146 del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. per le opere consistenti in: _____

eseguite nell'immobile sito in via _____ n. _____

catastralmente identificato al foglio _____ mappale _____ sub _____

ricadente in ambito assoggettato a tutela paesaggistica ai sensi

dell'art. 136, comma 1, lettera _____) del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i. (citare estremi del provvedimento - DM _____; DGR _____);

dell'art. 142, comma 1, lettera _____) del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i.

dell'art. 134, comma 1, lettera c) del D.Lgs. n. 42/2004 e s.m.i.

realizzate in data _____

prima dell'apposizione del vincolo predetto

dopo l'apposizione del vincolo predetto

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi; ai sensi degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

dichiara

- di essere (barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa)

[] proprietario dell'immobile (persona fisica o legale rappresentante della persona giuridica)

[] possessore o detentore dell'immobile a titolo di _____

- di avere conferito l'incarico di redazione della documentazione di cui al DPCM 12/12/2005 al seguente tecnico professionista abilitato:

nome e cognome _____

con studio a _____ prov. _____ cap. _____

in via _____ n. _____

iscritto al _____ della Provincia di _____ con il n. _____

tel. _____ fax _____

pec _____ codice fiscale _____

Dichiara che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

fax numero _____ indirizzo mail _____

indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) _____

recapito diverso da quello di residenza _____

Si allega:

- fotocopia del documento di identità del sottoscrittore

- ricevuta di versamento dei diritti di segreteria

- relazione paesaggistica redatta ai sensi del DPCM 12/12/2005 e relativi allegati

- _____

- _____

- _____

- _____

Dozza, _____

Firma del dichiarante

Per chiarimenti e informazioni: Servizio "Urbanistica, Edilizia Privata, Igiene Ambientale ed Ambiente, Sviluppo economico ed Attività Produttive, Polizia Amministrativa"

Sportello Unico per l'edilizia - **Sue**, tel. 0542/678382 opz. 3-2 e-mail: ut@comune.dozza.bo.it

Responsabile del procedimento istruttorio: **Geom. Giulia Buscaroli**

Responsabile del provvedimento finale: **Ing. Emanuela Brintazzoli**

Modalità di consegna:

• per posta indirizzandola a Comune di Dozza - via XX Settembre n. 37 - 40060 Dozza (BO)

• per posta elettronica certificata indirizzandola a: comune.dozza@cert.provincia.bo.it

• direttamente all'Ufficio Protocollo (Dozza - via XX Settembre n. 37) negli orari di apertura del pubblico (Dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 13,30; Martedì e Giovedì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 14,30 alle ore 17,30)

• direttamente all'URP (Toscanella - Piazza Libertà, 3)